

План внутриучрежденческого контроля МАУ ДО «Учебно-профорientационный центр» Красногвардейского района Белгородской области в 2019 – 2020 учебном году

№ п/п	Содержание основной деятельности	Целевая установка	Критерии оценки	Вид контроля	Сроки	Ответственный	Отслеживание результатов работы	Аналитический материал
1.	Прием учебных кабинетов	Готовность учебных кабинетов к учебному году	Санитарное состояние учебных кабинетов (ремонт), эстетичное оформление, наличие правил по ТБ	Тематический	Август 2019 г.	Заместитель директора, председатель профкома, заведующий хозяйством	Посещение учебных кабинетов	Справка по итогам проверки
2.	Комплектование учебных групп, распределение учебной нагрузки, штатное расписание	Наполняемость объединений, отслеживание списков обучающихся	Соответствие фактической наполняемости плановому комплектованию	Тематический, коллективный	Сентябрь 2019 г.	Директор, заместитель директора	Посещение занятий, собеседование с педагогами о состоянии наполняемости	Справка
3.	Организация учебно-воспитательного процесса	Анализ качества подготовки к занятиям.	Выполнение программных требований и требований ТБ. Программно-методическое состояние документов. Качественное начало занятия и его окончание.	Тематический	В течение года	Директор, Заместитель директора	Посещение занятий	Анализ занятий

4.	Своевременное прохождение дополнительных образовательных программ	Анализ результатов работы	Анализ выполнения программы каждым педагогом	Тематический, персональный контроль	Ноябрь 2019г., Апрель 2020г.	Директор, Заместитель директора, методисты	Посещение теоретических и практических занятий.	Справки по итогам посещения
5.	Состояние работы по ТБ и охране здоровья обучающихся	Сохранность здоровья детей на занятиях.	Наличие инструктажа по ТБ.	Тематический	Один раз в четверть	Директор, Заместитель директора, преподаватели	Проверка журналов (по ТБ), собеседование с педагогами	Аналитическая справка
6.	Результативность прохождения программы за 1, 2 полугодие	Реализация дополнительных образовательных программ, качество обучения	Овладение ЗУН, согласно программе.	Обобщающий, тематический, персональный контроль	Декабрь 2019г. Май 2020 г.	Директор, Заместитель директора	Отчеты педагогов (критерии). Посещение открытых уроков.	Справка
7.	Работа с родителями обучающихся	Определить отношение родителей к занятиям в МАУ ДО «УПЦ»	Проведение мониторинга на удовлетворенность родителей образовательным процессом	Выборочный	Апрель 2020г.	Заместитель директора, педагоги дополнительного образования	Проведение анкетирования родителей обучающихся и	Справка о состоянии работы
8.	Состояние учебно-методической документации	Оформление преподавателями и мастерами производственного обучения рабочей документации.	Своевременное предоставление программы, отчетов, своевременное предоставление и заполнение журнала.	Текущий	1 раз в четверть	Заместитель директора	Проверка журналов, собеседование с педагогами	Справка по итогам проверки